



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Prot. n. _____ del _____ 2026

AVVISO DI MOBILITA' INTERNA RISERVATO AL PERSONALE NEOASSUNTO DEL COMPARTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI INFERMIERE E OSS IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO o DETERMINATO PRESSO L'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA.

Il presente avviso, indetto in esecuzione della D.D.G. n. 625 del 22/06/2026 nonché in ottemperanza all'art. 13, ultimo capoverso, del Regolamento Aziendale di mobilità interna adottato con Deliberazione n. 1044 dell'11/12/2025, è riservato esclusivamente al personale neoassunto del comparto nel profilo professionale di **Infermiere e OSS** in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato, con o senza soluzione di continuità e in possesso dei requisiti di cui all'art. 1, presso l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza.

Per la presente procedura selettiva si applica, per quanto non espressamente di seguito specificato, il Regolamento Aziendale di mobilità interna adottato con Deliberazione n. 1044 dell'11/12/2025.

Ai sensi del D. Lgs n. 196 del 30.6.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", il trattamento dei dati personali forniti dai candidati sarà finalizzato allo svolgimento della procedura selettiva.

In conformità a quanto previsto dall'art. 7 comma I del D. Lgs. n. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

La partecipazione all'avviso è consentita ai candidati dell'uno e dell'altro sesso che siano in possesso dei requisiti prescritti. Al riguardo, ai sensi dell'art. 4, comma 3, della Legge n. 125/91 come sostituito ed integrato dall'art. 27, comma 5, del D. lgs n. 198 dell'11.04.2006, si specifica che il termine "candidati/interessati" usato nel testo va sempre inteso nel senso innanzi specificato e quindi riferito ai candidati/interessati "dell'uno e dell'altro sesso".

AVVERTENZE

1. Non saranno in alcun modo prese in considerazione le istanze già pervenute a questa Azienda su iniziativa dei singoli o che perverranno al di fuori del termine di vigenza della presente procedura di mobilità interna, ad eccezione delle mobilità "per compensazione";
2. A seguito dell'utile posizionamento nella graduatoria che si andrà a formare, conseguente alla presentazione dell'istanza di mobilità, sarà stilata apposita graduatoria di merito tale da consentire ai candidati di esprimere, in ordine di punteggio, la scelta sulla sede da ricoprire;
3. La graduatoria che si formerà, in virtù ed in conseguenza del presente avviso, sarà utilizzata esclusivamente per la mobilità verso le sedi residue dall'Avviso indetto con D.D.G. n. 62/2026 nonché quelle lasciate vacanti in esito ai trasferimenti del personale da mobilitare dall'avviso di cui sopra.

ART. 1 - REQUISITI SPECIFICI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al presente avviso di mobilità interna ordinaria, a domanda, i dipendenti in servizio tempo indeterminato o determinato, con o senza soluzione di continuità, presso l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza in possesso dei seguenti requisiti:



- a) rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato, con o senza soluzione di continuità, con assegnazione di sede temporanea e con l' idoneità alla mansione specifica presso l'ASP nel profilo di Infermiere e OSS;
- b) superamento del periodo di prova;

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione ed essere dichiarati nelle stesse domande, a pena di esclusione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso di mobilità.

Il possesso dei requisiti deve essere autocertificato dall'interessato; l'utilizzo della procedura di acquisizione della domanda on line contiene le dichiarazioni da rendersi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..

Si rammenta che l'Azienda è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

ART. 2 - MODALITÀ DI FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

All'esito dell'istruttoria delle domande pervenute sarà redatta, per ciascuna sede indicata, apposita graduatoria, secondo i criteri, ove applicabili, di cui all'art. 6 del Regolamento di mobilità interna di cui alla DDG. n. 1044/2025 di seguito indicati:

A) Attività resa presso la sede di attuale assegnazione (max pt. 30):

- pt. 3 per ogni anno di servizio reso presso DEU/118 o SPDC;
- pt. 2 per ogni anno di servizio reso presso altre strutture operanti su turni in h24;
- pt. 1,5 per ogni anno di servizio reso presso strutture operanti su turni in h12;
- pt. 1 per ogni anno di servizio reso in assenza di turnazioni;

I periodi di permanenza superiori a mesi 6 saranno arrotondati all'anno.

B) Anzianità di servizio in ASP (max pt. 20):

- pt. 1 per ciascun anno di servizio, a tempo determinato, con/senza soluzione di continuità, e/o a tempo indeterminato, nel profilo professionale di appartenenza all'atto di presentazione della domanda, nell'ASP.

I punteggi per i periodi di cui sopra sono attribuiti esclusivamente per anno intero; si considerano pari all'anno i periodi superiori a mesi 6.

L'anzianità di servizio sarà computata a partire dall'01/01/2020.

C) Situazione familiare e personale (max pt. 20):

- pt. 2 per ogni figlio minore di anni 6;
- pt. 1 per ogni figlio minore di anni 14;

Ai punteggi di cui sopra, si aggiungono pt. 2 per ciascun figlio portatore di handicap grave ex art. 3, comma



3, L. n. 104/1992;

Al di là dello stato coniugale, in ipotesi di residenza differente genitore-figlio, purché adeguatamente documentati:

- pt. 2 per ogni figlio minore di anni 6;
- pt. 1 per ogni figlio minore di anni 14;

In caso di vedovanza, i punteggi sono ulteriormente incrementati del 50%.

D) differenza chilometrica tra la sede di assegnazione e la residenza (max pt. 10)

Il criterio determina l'attribuzione di un punteggio differenziato in relazione al numero di chilometri da percorrersi per il tragitto dalla residenza all'attuale sede di assegnazione.

Si calcola la differenza tra i chilometri percorsi tra la sede di attuale assegnazione e la residenza.

- 0 - 20 Km pt. 1;
- > 20 Km - 40 Km pt. 3;
- > 40 km - 60 Km pt. 6;
- > 60 km pt. 10;

La distanza da prendere in considerazione è quella più breve, percorribile in auto e da Comune a Comune, tratta da Google Maps.

In attuazione a quanto stabilito dall'art. 5 del Regolamento aziendale per la mobilità interna, approvato con D.D.G. n. 1044/2025, i dipendenti inseriti nella graduatorie e che fruiscono dei permessi ex L. n. 104/1992, in quanto portatori di handicap, hanno priorità assoluta nella mobilità volontaria interna, ferma restando la compatibilità dell'handicap con le specifiche attività da svolgersi.

Gradatamente rispetto a quanto stabilito al precedente punto, hanno priorità, a parità di punteggio, i beneficiari dei permessi per assistenza a persona portatrice di handicap grave ex art. 3, comma 3, della L. n. 104/1992; anche in tal caso rimane ferma la valutazione dell'idoneità fisica all'impiego in riferimento specifico al servizio di destinazione. Si precisa che tale priorità potrà esercitarsi esclusivamente nel caso in cui la scelta della sede tra quelle che saranno individuate come disponibili sia effettuata per quella più vicina all'assistito.

In caso di ulteriore parità si applicherà il criterio della maggiore età anagrafica quale priorità.

All'esito dell'attribuzione dei punteggi di cui sopra e delle priorità, sarà redatta specifica graduatoria finalizzata alla precedenza nella scelta delle sedi individuate dall'Azienda come da successivo art. 4.

ART. 4 - APPROVAZIONE, VALIDITÀ TEMPORALE E MODALITÀ DI UTILIZZO DELLE GRADUATORIE.

All'esito dell'espletamento del presente avviso, sarà stilata apposita graduatoria di merito tale da consentire ai candidati di esprimere, in ordine di punteggio, la scelta sulla sede da ricoprire e assegnare in via definitiva tra quelle che saranno individuate dall'Azienda (sedi che resteranno vacanti in esito a una precedente mobilità – DDG n. 62/2026).

L'avviso è reso pubblico esclusivamente attraverso pubblicazione sul sito internet aziendale, dandone



contestuale comunicazione alle OO.SS. e R.S.U.

Ai fini del concreto spostamento è sempre valutata l' idoneità fisica all'impiego in riferimento specifico al servizio di destinazione.

ART. 5 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per la partecipazione alla Selezione occorre accedere al sito web <https://aspbasilicata.selezionieconcorsi.it> e seguire le istruzioni ivi indicate.

Le domande di partecipazione possono essere presentate dalle ore 12,00 del giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul sito internet aziendale e fino alle ore 23,59 del 16° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso (data scadenza 13/07/2026).

Eventuali informazioni in merito alla procedura potranno essere richieste esclusivamente a mezzo mail al seguente indirizzo di posta elettronica: giovanni.prete@aspbasilicata.it

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet aziendale ed è trasmesso alle OO.SS. del Comparto e RSU aziendale.

ART. 6 - DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

L'Azienda Sanitaria Locale di Potenza si riserva la facoltà di protrarre il termine di scadenza della presentazione delle domande di partecipazione, di annullare o revocare il presente avviso, ove ricorrano motivi di pubblico interesse.

Gli interessati possono scaricare il presente bando, unitamente allo schema di domanda, dal sito internet aziendale www.aspbasilicata.it.

Si indica quale Responsabile del Procedimento il Collaboratore Professionale Amministrativo Dott. Giovanni Prete - U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, mail giovanni.prete@aspbasilicata.it

Il Direttore U.O.C.
Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Antonio Pedota

