azienda sanitaria locale
materàSERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di PotenzaAzienda Ospedaliera
Regionale San Carlo

**CONCORSO PUBBLICO UNICO REGIONALE,
INDETTO IN FORMA AGGREGATA TRA LE AZIENDE DEL
SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DI BASILICATA,
PER LA COPERTURA DI COMPLESSIVI N. 14 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO -
DISCIPLINE DI ENDOCRINOLOGIA, GERIATRIA, IGIENE, EPIDEMIOLOGIA E
SANITÀ PUBBLICA, MEDICINA FISICA E RIABILITAZIONE**

Ai sensi della DGR di Basilicata n. 53 del 04/02/2021 ed in applicazione del relativo Protocollo Unico Operativo dei Concorsi Unici delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale di Basilicata, è indetto, con deliberazione n. **2022/00005** del **04/01/2022** Concorso Unico Regionale, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

- **n. 2 posti di Dirigente Medico – Area Medica e delle Specialità Mediche - disciplina di Endocrinologia** di cui n. 1 per l’Azienda Sanitaria Locale di Potenza e n. 1 per l’Azienda Ospedaliera Regionale “San Carlo” di Potenza;
- **n. 2 posti di Dirigente Medico – Area Medica e delle Specialità Mediche - disciplina di Geriatria**, di cui n. 1 posto per l’Azienda Sanitaria Locale di Potenza e n. 1 posto per l’Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- **n. 5 posti di Dirigente Medico – Area di Sanità Pubblica - disciplina di Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica**, di cui n. 4 posti per l’Azienda Sanitaria Locale di Potenza e n. 1 posto per l’Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- **n. 5 posti di Dirigente Medico – Area Medica e delle Specialità Mediche - disciplina di Medicina Fisica e Riabilitazione**, di cui n. 2 posti per l’Azienda Sanitaria Locale di Potenza, n. 1 posto per l’Azienda Sanitaria Locale di Matera e n. 2 posti per l’Azienda Ospedaliera Regionale “San Carlo” di Potenza;

Le disposizioni per l’ammissione e le modalità di espletamento sono quelle stabilite dal DPR n. 483/1997, dai Decreti Leg.vi n. 502/1992 e *ss.mm.ii.* e n. 165/2001 e *ss.mm.ii.*, dalla Legge 125/1991, dal D. Lgs. n. 198/2006 sulle pari opportunità, dalla Legge n. 127/1997 e successivo decreto di attuazione, dal DPR n. 445/2000 e *ss.mm.ii.* e, per quanto applicabile, dal DPR n. 487/1994.

Il rapporto di lavoro che si andrà ad instaurare è disciplinato dalla normativa di cui ai Decreti Leg.vi n. 502/1992 e n. 165/2001 e *ss.mm.ii.* e dalla Legge n. 138/2004; è, inoltre, incompatibile con qualsiasi incarico sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, ex art. 53 del D. Lgs n. 165/2001 e *ss.mm.ii.*.

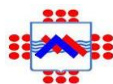
ART. 1 - Azienda Capofila - Aziende aderenti alla procedura, posti messi a concorso e sedi di lavoro.

Il presente concorso unico regionale è indetto dall’Azienda Sanitaria Locale di Potenza, quale Azienda Capofila, anche nell’interesse e previa intesa con l’Azienda Sanitaria Locale di Matera e con l’Azienda Ospedaliera Regionale “San Carlo” di Potenza.

Le sedi di lavoro sono:

➤ per l’Azienda Sanitaria Locale di Potenza:

- Dirigente Medico di Endocrinologia (n. 1) – Sedi aziendali nell’ambito del territorio del Distretto di Potenza;

azienda sanitaria locale
potenzaSERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di PotenzaAzienda Ospedaliera
Regionale San Carlo

- Dirigente Medico di Geriatria (n. 1) – Presidio Ospedaliero Distrettuale di Chiaromonte;
 - Dirigente Medico di Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica (n. 4) – Varie sedi/Comuni dell'intero territorio della Provincia di Potenza, da assegnarsi secondo l'ordine di graduatoria;
 - Dirigente Medico di Medicina Fisica e Riabilitazione (n. 2) – n. 1 presso U.O.C. di Medicina Fisica e Riabilitazione Venosa e n. 1 per attività territoriali/ospedaliere da definirsi in sede di stipula del contratto di lavoro
- per l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza:
- Dirigente Medico di Geriatria (n. 1) – Sede di Potenza;
 - Dirigente Medico di Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica (n. 1) – Territorio Provincia di Potenza;
 - Dirigente Medico di Medicina Fisica e Riabilitazione (n. 1) – Sede di Potenza;
- Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo di Potenza:
- Dirigente Medico di Endocrinologia (n. 1) – Presidi Ospedalieri afferenti all'Azienda Ospedaliera;
 - Dirigente Medico di Medicina Fisica e Riabilitazione (n. 2) – Presidi Ospedalieri afferenti all'Azienda Ospedaliera;

ART. 2 - Opzione di scelta a favore di una o più Aziende e graduatorie finali

I candidati, nella domanda di partecipazione, esercitano l'opzione per l'assunzione presso una della Aziende sopra indicate.

È consentito esprimere più opzioni di scelta per le diverse Aziende che aderiscono alla procedura, indicando l'ordine di priorità.

Nel caso in cui non risulti effettuata alcuna opzione, la stessa si intenderà espressa prioritariamente per l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza, in quanto capofila.

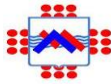
Al termine delle prove di esame, la Commissione formula due graduatorie di merito dei concorrenti che hanno superato tutte le prove: una relativa ai candidati in possesso del diploma di specializzazione richiesto alla data di scadenza del bando (graduatoria dei medici specializzati) ed una, ai sensi dell'art. 1 comma 547 Legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i., relativa ai candidati in formazione specialistica (graduatoria dei medici specializzandi).

Ai sensi dell'art. 1 comma 548 Legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i., l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici in formazione specialistica è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici specializzati.

Sarà cura dei medici in formazione specialistica, una volta acquisito il titolo, comunicare, mediante apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione, il conseguimento della specializzazione richiesta dal bando, specificando la data e il luogo, all'indirizzo PEC dell'Azienda sanitaria Locale di Potenza protocollo@pec.aspbasilicata.it, Azienda capofila per la presente procedura concorsuale.

Le graduatorie sono formate tenuto conto della sommatoria di tutti i punteggi conseguiti nelle prove e per i titoli da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e successive modificazioni, che prevedono la preferenza per il candidato più giovane a parità di altri elementi di preferenza.

Le graduatorie sono integrate, per ogni candidato, con l'annotazione dell'ordine delle preferenze espresse circa la disponibilità all'assunzione presso le Aziende partecipanti alla procedura concorsuale.

azienda sanitaria locale
materàSERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di PotenzaAzienda Ospedaliera
Regionale San Carlo

ART. 3 - Modalità di utilizzo della/e graduatoria/e per le assunzioni

L'Azienda capofila approva le graduatorie uniche generali di merito degli specializzati e degli specializzandi, evidenziando le opzioni da ciascuno formulate all'atto della domanda e provvede a trasmettere le stesse alle altre Aziende.

Per i candidati che non abbiano espresso preferenze, l'opzione si intende prioritariamente espressa per l'assunzione presso l'Azienda capofila.

L'Azienda capofila trasmette altresì a ciascuna Azienda che ha aderito alla procedura concorsuale gli elenchi dei candidati, specializzati o specializzandi, collocati nella graduatoria generale e, secondo l'ordine della stessa, che hanno esercitato la prima opzione per la specifica Azienda.

Le Aziende provvedono quindi a richiedere ai candidati utilmente collocati negli elenchi la disponibilità all'assunzione e, all'esito delle verifiche previste, all'assunzione in servizio.

I candidati sono dichiarati decaduti dalle graduatorie di cui sopra al realizzarsi di uno dei seguenti casi:

- 1) la mancata accettazione della proposta di assunzione presso l'Azienda ove il candidato ha espresso preferenza ovvero, nel caso in cui il candidato non abbia espresso preferenze, presso l'Azienda capofila;
- 2) l'accettazione di una proposta di assunzione, cui non è seguita la sottoscrizione del contratto di lavoro e la presa di servizio.

Ogni singola Azienda, a seguito dell'utilizzazione dell'elenco, comunica alle altre Aziende gli esiti di tale utilizzazione, indicando specificamente i candidati assunti e quelli dichiarati decaduti.

Nel caso in cui l'elenco dei candidati che hanno esercitato la prima opzione non sia risultato sufficiente a ricoprire tutti i posti, ciascuna Azienda procede con l'utilizzazione dei candidati che hanno esercitato la seconda opzione per la stessa Azienda e che non siano stati dichiarati decaduti o assunti presso l'Azienda per la quale gli stessi hanno esercitato la prima opzione; analogamente e mediante l'utilizzazione di terze opzioni, si procede per ricoprire ulteriori posti ancora risultanti vacanti.

Le graduatorie potranno essere utilizzate per eventuali assunzioni a tempo determinato in pari profilo professionale e in pari disciplina.

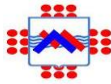
Le distinte graduatorie dei medici specializzandi, ai sensi e con i limiti di cui all' art. 1 comma 548 ter della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i., potranno essere utilizzate, con le stesse modalità previste per gli specializzati, solo nel caso in cui le Aziende non abbiano potuto ricoprire i posti vacanti avvalendosi della graduatoria degli specializzati.

ART. 4 - Requisiti di ammissione

Per la partecipazione al concorso pubblico i candidati debbono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

Requisiti generali, ex art. 1 del DPR n. 483 del 10 dicembre 1997:

- 1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; possono partecipare anche i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente nonché i cittadini di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 del D. Lgs n. 165/2001 e

azienda sanitaria locale
materàSERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di PotenzaAzienda Ospedaliera
Regionale San Carlo

s.m.i.);

2) idoneità fisica all'impiego nell'osservanza di quanto previsto dall'art. 26 del D.Lgs. n. 106/2009. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del DPR n. 761/79, è dispensato dalla visita medica.

Requisiti specifici, ex art. 24 del DPR n. 483 del 10 dicembre 1997:

3) laurea in Medicina e Chirurgia;

4) specializzazione in una delle discipline oggetto del concorso o in disciplina equipollente/affine.

Possono altresì partecipare gli iscritti a partire dal 3° anno della Scuola di Specializzazione in una delle discipline messe a concorso ovvero discipline equipollenti (art. 1, co. 547, L. n. 145/2018 e *ss.mm.ii.*).

Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del DPR n. 483/97, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del suddetto DPR presso altre aziende sanitarie o aziende ospedaliere nella disciplina messa a concorso, è esentato dal requisito della specializzazione nella medesima disciplina;

5) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti e dichiarati, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di partecipazione.

Si precisa sin d'ora che questa Azienda procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e *ss.mm.ii.* e procederà a segnalare le eventuali dichiarazioni mendaci verificate all'Autorità Giudiziaria.

Come stabilito dall'art. 10 del "Protocollo Operativo Interaziendale – Concorsi Unici Regionali", in cui è previsto che per i concorsi banditi dalle singole Aziende, per i quali non abbiano avuto inizio le prove di esame, "si procederà alla revoca del concorso bandito dalla singola Azienda e all'indizione della procedura in forma aggregata, facendo comunque salve le domande già presentate", le Aziende partecipanti provvederanno alla revoca delle eventuali procedure concorsuali avviate e alla trasmissione delle domande pervenute a questa ASP, nella sua veste di capofila.

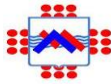
Pertanto, fermo restando che la candidatura già presentata rimane valida, i candidati che intendano integrare i titoli debbono presentare una nuova domanda di partecipazione, nelle forme previste dal presente bando.

ART. 5 - Domanda di ammissione, modalità d'invio e tassa di concorso

La domanda di partecipazione al concorso pubblico va presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, accedendo al seguente indirizzo web: <https://aspbasilicata.selezionieconcorsi.it>, compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'ALLEGATO 1 che costituisce parte integrante del presente bando.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

Alla procedura telematica potrà accedersi tramite SPID di livello 2 o CIE, che garantiscono l'identità del candidato; in mancanza la domanda dovrà essere sottoscritta in uno dei seguenti modi:

azienda sanitaria locale
materàSERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di PotenzaAzienda Ospedaliera
Regionale San Carlo

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, corredata da certificato;
- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e successiva scansione della stessa; in tale ultimo caso è necessario, a pena di esclusione, che alla domanda sia allegata fotocopia di un valido documento di identità

La validità di ricezione della corrispondenza è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Gli eventuali allegati alla domanda dovranno essere esclusivamente in formato PDF o 7PM e di dimensione non superiore 3Mb.

Nella domanda di ammissione al concorso, redatta esclusivamente mediante procedura telematica, gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., quanto richiesto dalla procedura stessa.

L'amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file.

La mancata sottoscrizione della domanda e allegazione del documento di identità (nel caso in cui non si sia utilizzato SPID o firma digitale) e le omesse dichiarazioni relative ai requisiti richiesti per l'ammissione, determinano l'esclusione dal concorso.

Coloro che intendono avvalersi dei titoli di preferenza e/o precedenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, presentando idonea documentazione, pena la perdita del relativo beneficio.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05/02/1992 n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

ART. 6 - Tassa di Concorso

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato il versamento non rimborsabile della tassa di concorso di € 10,00 (dieci/00). Il pagamento dovrà essere effettuato con una delle seguenti modalità:

- PAGOPA mediante accesso alla relativa piattaforma raggiungibile da sito istituzionale dell'ASP Basilicata www.aspbasilicata.it alla voce PagoPA-SPID;
- bonifico bancario intestato a: Azienda Sanitaria Locale di Potenza – Servizio Tesoreria – Banca Popolare di Bari – Sede di Potenza, IBAN: IT17E0542404297000000000233.

Dovrà indicarsi quale causale del versamento:

“Tassa concorso Dirigente Medico di _____” (indicare Disciplina).

Il versamento deve essere effettuato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando.

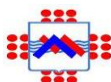
La ricevuta di versamento deve essere prodotta in allegato alla domanda.

ART. 7 – Termine di presentazione delle domande

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dalle ore 12:00:00 del giorno successivo alla pubblicazione del presente Concorso sulla G.U.R.I. e scade alle ore 23:59:59 del 30° (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sulla stessa Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie Speciale – Concorsi ed Esami.

Il termine sopra indicato è perentorio.

Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda e non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

azienda sanitaria locale
materàSERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di PotenzaAzienda Ospedaliera
Regionale San Carlo

ART. 8 – Comunicazioni inerenti la procedura. Variazione di domicilio o recapito

Si comunica che ogni comunicazione afferente alla selezione verrà trasmessa al candidato all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicato in procedura; il candidato dovrà necessariamente aggiornare nell'area personale dell'indirizzo web ogni eventuale variazione dell'indirizzo di posta certificata.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda telematica non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nel caso di variazione dell'indirizzo di posta certificata non adeguatamente aggiornato nell'area personale dell'indirizzo web di cui all'art. 3, l'Azienda non risponderà se la comunicazione non risulterà esatta.

ART. 9 – Procedura di preselezione

L'Amministrazione, in base al numero delle domande pervenute, si riserva la facoltà di effettuare una preselezione, con l'eventuale ausilio di aziende specializzate in preselezione del personale.

I candidati che hanno presentato la domanda con le modalità previste saranno convocati per sostenere l'eventuale preselezione indipendentemente dalla verifica del possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando. L'ASP si riserva di procedere successivamente e per i soli candidati che abbiano superato la prova preselettiva all'accertamento degli stessi.

La data, la sede, l'orario e le modalità di svolgimento dell'eventuale preselezione saranno pubblicati sul sito internet aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, non prima di 30 giorni successivi alla data di scadenza del bando e comunque con un preavviso di almeno 15 giorni. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La prova di preselezione consisterà nella risoluzione di un test strutturato su una serie di domande a risposta multipla su materie attinenti al profilo professionale messo a concorso.

Verranno ammessi alla fase successiva i candidati che abbiano conseguito i migliori punteggi, e i relativi ex aequo nell'ultima posizione utile (le posizioni utili sono pari al numero dei posti complessivi messi a concorso per ciascuna disciplina, moltiplicati per 10).

ART. 10 – Ammissione/esclusione dei candidati

L'Azienda provvederà, con apposito atto, all'ammissione/esclusione dei candidati al concorso, previa verifica dei requisiti di ammissione indicati nel presente bando.

L'ammissione/esclusione dei candidati al concorso sarà comunicata agli stessi con le modalità indicate al precedente art. 8.

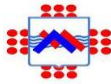
ART. 11 – Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità e nella composizione previste dal D.P.R. n. 483/1997, ed in particolare dall'art. 25.

Il Presidente è individuato nell'ambito del personale dell'Azienda Capofila.

Il sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice è pubblico.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.P.R. n. 483/1997, si rende noto che il sorteggio di cui sopra

azienda sanitaria locale
materàSERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di PotenzaAzienda Ospedaliera
Regionale San Carlo

avrà luogo presso l'UOC Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza, alla via Torraca n. 2 di Potenza, alle ore 11,00 del primo giovedì successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Nel caso in cui, per qualsiasi ragione, le suddette operazioni debbano essere rinviate o ripetute, le stesse saranno effettuate il primo giovedì utile alla medesima ora e negli stessi locali.

ART. 12 – Prove di esame e convocazione candidati

Le prove di esame sono quelle previste dall'art. 26 del DPR n. 483 del 10.12.1997, e precisamente:

Prova scritta:

relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina oggetto del concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica:

1. verterà su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
2. la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale:

verterà sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La Commissione Esaminatrice avrà a disposizione per la valutazione dei titoli e delle prove i punteggi previsti dall'art. 27 dello stesso DPR 483/97, così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) titoli di carriera: punti 10
- b) titoli accademici e di studio: punti 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3
- d) curriculum formativo e professionale: punti 4

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta del punteggio minimo prescritto in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento nella prova pratica del punteggio minimo prescritto in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Il diario della prova scritta, le risultanze della prova scritta, la valutazione dei titoli, la convocazione per la prova pratica, il calendario delle sedute per la prova orale, il superamento della prova orale e ogni altra comunicazione inerente la presente procedura saranno comunicati agli interessati esclusivamente con le modalità di cui al precedente art. 8

Art. 13 – Adempimenti dei vincitori e assunzione a tempo indeterminato

La graduatoria di merito è approvata dal Direttore Generale ed è immediatamente efficace.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet aziendale www.aspbasilicata.it e sul Bollettino



Azienda Ospedaliera
Regionale San Carlo

Ufficiale della Regione Basilicata.

La graduatoria di merito rimarrà valida per un termine di due anni dalla data di approvazione ai sensi dell'art. 35, comma 5-ter, del D.lgs 165/2001 e *ss.mm.ii.*, fatte salve diverse disposizioni normative nazionali e regionali, e sarà utilizzata, secondo le modalità ed i termini indicati dall'art. 18 del DPR n. 483/97.

La graduatoria così redatta potrà essere utilizzata anche per il conferimento di incarichi di lavoro subordinato a tempo determinato in pari profilo professionale e in pari disciplina.

L'assunzione in servizio dei vincitori avverrà mediante la stipula di contratto individuale di lavoro, secondo le disposizioni richiamate dal Dlgs n. 165/2001 e *ss.mm.ii.* e dal CCNL dell'Area Sanità in vigore.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda partecipante al Concorso Unico, prima dell'immissione in servizio.

Ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, l'Azienda effettuerà i controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e *ss.mm.ii.* Pertanto, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, sono applicabili le sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci o falsità in atti.

Ad accertamenti conclusi, l'Azienda procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro. La conferma in servizio avviene dopo il compimento con esito favorevole del previsto periodo di prova. Prima dell'assunzione i vincitori, sotto la propria responsabilità, dovranno dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001 e *ss.mm.ii.*

È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'immissione in servizio resta comunque subordinata alla permanenza delle prescritte autorizzazioni regionali alla copertura dei posti oggetto del concorso.

In sede di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro i candidati assunti si impegnano a permanere nell'Azienda per un periodo minimo di tre anni.

Art. 14 - Trattamento economico

Ai vincitori, assunti a tempo indeterminato, sarà attribuito il trattamento stipendiale iniziale fissato per la specifica posizione funzionale messa a concorso dal CCNL dell'Area Sanità in vigore.

ART. 15 – Dati personali e tutela della privacy

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., del Regolamento europeo privacy, Reg UE n. 679/2016, (di seguito GDPR).

I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'espletamento della procedura selettiva e, eventualmente, per la successiva stipulazione del contratto di lavoro.

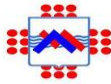
Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza, con sede in via Torraca n. 2 – 85100 Potenza, PEC protocollo@pec.aspbasilicata.it.

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è l'Ing. Gianfranco Stefano Bruno, email rp@aspbasilicata.it e privacy@aspbasilicata.it.

Responsabile del trattamento

azienda sanitaria locale
materàSERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di PotenzaAzienda Ospedaliera
Regionale San Carlo

Il responsabile del trattamento è il Direttore dell'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, email antonio.pedota@aspbasilicata.it

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza.

Il trattamento:

- è finalizzato unicamente allo svolgimento di compiti istituzionali nel rispetto di leggi e regolamenti, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza;
- avverrà presso le competenti sedi dell'Azienda Sanitaria;
- sarà svolto con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Ambito di comunicazione e diffusione

I dati resi disponibili dai candidati:

- non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione, fatte salve le comunicazioni previste espressamente da disposizioni di legge;
- saranno a conoscenza del responsabile del trattamento e degli incaricati del trattamento.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, i candidati potranno esercitare il diritto di:

- avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
 - o revocare il proprio consenso al trattamento dei dati;
 - o esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che la riguardano;
 - o opporsi al trattamento, indicandone il motivo;
 - o chiedere la cancellazione dei dati personali oggetto di trattamento;
 - o presentare reclamo avverso il trattamento disposto dall'Azienda Sanitaria presso l'Autorità

Garante per la protezione dei dati personali e ricorso presso l'Autorità giudiziaria competente.

Per l'esercizio dei propri diritti e per qualsiasi altra informazione, i candidati potranno rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati o al Responsabile del trattamento dei dati nei consueti orari di ufficio.

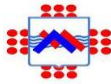
ART. 16 – Disposizioni finali

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione il candidato accetta integralmente, senza riserve o eccezioni, il contenuto di tutti gli articoli di cui si compone il presente bando, che dichiara di ben conoscere; accetta altresì tutte le prescrizioni e precisazioni ivi contenute, nonché quelle che attualmente disciplinano o integreranno lo stato giuridico ed economico del personale.

La presentazione della domanda di partecipazione da parte del candidato autorizza l'Azienda al trattamento dei dati ai fini della gestione della selezione pubblica.

Per quanto non espressamente previsto dal presente concorso, saranno applicate le disposizioni di cui al D.P.R. n. 487/1994 e al D.P.R. n. 220/2001; le norme contenute nel D.P.R. 445/2000 e quelle di cui al D. Lgs 198/06 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna".

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, integrare, prorogare, sospendere o revocare il presente

azienda sanitaria locale
materaSERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di PotenzaAzienda Ospedaliera
Regionale San Carlo

bando di selezione o di riaprire e/o assegnare nuovi termini in qualunque momento qualora ricorrano motivi legittimi o per ragioni di pubblico interesse ovvero per effetto di disposizioni di legge sopravvenute ovvero per intervenute assegnazioni di personale conseguenti a quanto stabilito dall'art. 34bis del T.U.P.I..

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative e contrattuali che disciplinano la materia.

Il presente bando, compresi gli allegati, sono disponibili sul sito internet aziendale www.aspbasilicata.it.

Responsabile del Procedimento è il Dott. Paolo Schettini - U.O.C. "Gestione e Sviluppo Risorse Umane", al quale potranno essere rivolte richieste di chiarimenti a mezzo e-mail:

paolo.schettini@aspbasilicata.it

Il Direttore
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Antonio Pedota