



Prot. n. 123952 del 11/12/2024 ~~2024~~

**AVVISO DI MOBILITA' INTERNA VOLONTARIA DESTINATO ESCLUSIVAMENTE AL PERSONALE DEL COMPARTO APPARTENENTE AL RUOLO AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ASSISTENTI (ASSISTENTE AMMINISTRATIVO) E AREA DEI FUNZIONARI (COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE) - IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA.**

Per esigenze organizzative, si rende necessario indire apposito avviso di mobilità interna destinato esclusivamente al personale del comparto appartenente al ruolo amministrativo nei profili professionali di Assistente Amministrativo e Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio a tempo indeterminato presso l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza, per le seguenti sedi:

- N. 1 Collaboratore Amministrativo presso U.O.C. Assistenza Primaria – Potenza;
- N. 1 Assistente Amministrativo presso Dipartimento Sanità e Benessere Animale – Potenza.

Per la presente procedura selettiva si applica, per quanto non espressamente di seguito specificato, il Regolamento Aziendale di mobilità interna adottato con Deliberazione n. 38 del 20/01/2021.

**AVVERTENZE**

1. Non saranno in alcun modo prese in considerazione le istanze già pervenute a questa Azienda su iniziativa dei singoli o che perverranno al di fuori del termine di vigenza della presente procedura di mobilità interna, ad eccezione delle mobilità "per compensazione";
2. A seguito dell'utile posizionamento nella graduatoria che si andrà a formare, conseguente alla presentazione dell'istanza di mobilità, sarà assegnato un termine non inferiore a n. 3 (tre) giorni lavorativi per l'accettazione della nuova sede, decorso il quale il trasferimento proposto si intenderà rifiutato;
3. La proposta di trasferimento sarà indirizzata all'interessato esclusivamente a mezzo e-mail istituzionale;
4. I dipendenti, utilmente collocati in graduatoria di mobilità conseguente al presente Avviso, che rinunciano all'assegnazione, non possono ripresentare domanda per la medesima struttura/U.O.C. per gli eventuali avvisi di mobilità indetti nei successivi ventiquattro mesi.

**Possono partecipare** alla presente procedura i dipendenti in servizio a tempo indeterminato da almeno 24 mesi presso l'ASP nei profili professionali indicati in premessa.

E' comunque consentita la partecipazione al presente avviso di dipendenti che, sebbene carenti del requisito minimo dei 24 mesi di anzianità di servizio, siano in costanza di rapporto di lavoro a tempo indeterminato alla data di pubblicazione dell'avviso; di tali richieste si terrà conto esclusivamente nel caso in cui manchino richieste da parte di dipendenti in possesso del requisito minimo dei 24 mesi di anzianità di servizio presso ASP.

All'esito dell'istruttoria delle domande pervenute sarà redatta, per ciascuna sede indicata, apposita graduatoria, secondo i criteri di cui all'art. 6 del Regolamento di mobilità interna di cui alla DDG. n. 38/2021



di seguito indicati:

**a) anzianità di servizio (max pt. 20):**

- pt. 1 per ciascun anno di servizio nell'ASP.
- I periodi di permanenza superiori a mesi 6 saranno arrotondati all'anno.

**b) situazione familiare e personale (max pt. 20):**

- pt. 2 per ogni figlio minore di anni 6;
- pt. 1 per ogni figlio minore di anni 14;

Nel caso di stati di separazione legale o di fatto, purché adeguatamente documentati:

- pt. 4 per ogni figlio minore di anni 6;
- pt. 2 per ogni figlio minore di anni 14;

In caso di vedovanza, i punteggi sono ulteriormente incrementati del 50%.

**c) differenza chilometrica tra la precedente sede di assegnazione, residenza/domicilio e sede prescelta (max pt. 10):**

- pt. 1 \_\_\_\_\_ 0 — 20 Km;
- pt. 3 \_\_\_\_\_ > 20 Km — 40 Km;
- pt. 6 \_\_\_\_\_ > 40 km — 60 Km;
- pt. 10 \_\_\_\_\_ > 60 km.

Il criterio determina l'attribuzione di un punteggio differenziato in relazione al minor numero di chilometri da percorrersi per raggiungere la nuova sede di assegnazione rispetto ai chilometri percorsi per il tragitto dalla residenza/dimora abituale e attuale sede di assegnazione.

La distanza chilometrica va considerata secondo il percorso definito dal sistema di geolocalizzazione di Google Maps percorribile in automobile da Comune a Comune; in costanza di plurimi percorsi, si terrà in considerazione il percorso che prevede la minore percorrenza di chilometri. In caso di parità, precede il dipendente avente una maggiore età.

In attuazione di quanto stabilito dall'art. 5 del Regolamento aziendale per la mobilità interna, approvato con D.D.G. n. 38/2021, *"I dipendenti inseriti nelle graduatorie e che fruiscono dei permessi ex L n. 104/1992, in quanto portatori di handicap, hanno priorità nella mobilità volontaria interna, ferma restando la compatibilità dell'handicap con le specifiche attività da svolgersi.*

*Gradatamente rispetto a quanto stabilito al precedente punto, hanno priorità i beneficiari dei permessi per assistenza a persona portatrice di handicap grave ex art. 3, comma 3, della L. n. 104/1992; anche in tal caso rimane ferma la valutazione dell'idoneità fisica all'impiego in riferimento specifico al servizio di destinazione. Nel caso in cui vi siano più domande da parte dei dipendenti di cui ai precedenti punti, è preferito il dipendente che, per raggiungere la nuova sede di assegnazione, recupera un maggior numero di chilometri rispetto al percorso tra la precedente sede di assegnazione e la sede di residenza/dimora abituale.*

*Le priorità del presente articolo si applicano solo ove determinino spostamenti in comuni diversi".*

Per la partecipazione alla Selezione occorre accedere al sito web <https://aspbasilicata.selezionieconcorsi.it> e seguire le istruzioni ivi indicate.





Le domande di partecipazione possono essere presentate dalle ore 12,00 del giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul sito internet aziendale e fino alle ore 23,59 del giorno **21 dicembre 2024**.

Eventuali informazioni in merito alla procedura potranno essere richieste esclusivamente a mezzo mail al seguente indirizzo di posta elettronica: [giovanni.prete@aspbasilicata.it](mailto:giovanni.prete@aspbasilicata.it)

**Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet aziendale ed è trasmesso alle OO.SS. del Comparto e RSU aziendale.**

L'Azienda Sanitaria Locale di Potenza si riserva la facoltà di prorogare il termine di scadenza della presentazione delle domande di partecipazione, di annullare o revocare il presente avviso, ove ricorrano motivi di pubblico interesse.

Gli interessati possono scaricare il presente bando dal sito internet aziendale [www.aspbasilicata.it](http://www.aspbasilicata.it).

Si indica quale Responsabile del Procedimento il Collaboratore Professionale Amministrativo il Dott. Giovanni Prete - U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane – [giovanni.prete@aspbasilicata.it](mailto:giovanni.prete@aspbasilicata.it)

Potenza, li 11/12/2024

Il Direttore Generale  
Dott. Antonello Maraldo